

1

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottointervento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007

candidato/a alla presente selezione, dalla Commissione Giudicatrice al momento dell’esame dei titoli sulla base di idonea documentazione presentata in fase di candidatura.

Il/la candidato/a in possesso di titolo di studio conseguito all’estero, che non sia in possesso del decreto di equipollenza, dovrà trasmettere all’atto della sottoscrizione del contratto, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia. Verrà disposta la decadenza dal diritto alla sottoscrizione del contratto nel caso in cui i documenti non pervengano entro il suddetto termine.

La mancanza del possesso dei requisiti di ammissione implica automaticamente l’esclusione dalla selezione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data presentazione della domanda di ammissione.

Saranno positivamente valutate pregresse esperienze professionali in ambito universitario e dell’alta formazione, e in particolare:

1. esperienza nella gestione dei flussi di mobilità internazionale incoming e outgoing nell’ambito del programma ERASMUS + e della mobilità extraeuropea;
2. esperienza nell’organizzazione di percorsi di orientamento in favore degli studenti al fine di stimolare la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale;
3. esperienza nella progettazione europea e internazionale;
4. esperienza nella pianificazione e organizzazione di attività di promozione, reclutamento e networking.

Art. 2 - SPECIFICHE DELL’INCARICO

La prestazione lavorativa sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, di conoscenza e di accettazione degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs. 165/2001”, nel testo vigente, nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università per Stranieri di Perugia (emanato con D.R. n. 328 del 23/12/2014) per quanto di ragione compatibili e applicabili al lavoratore medesimo.

Art. 3 - DURATA

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziative Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007

La prestazione, relativa al primo contratto, avrà durata di 8 mesi a far data dalla stipula del contratto e, in ogni caso, le attività dovranno concludersi entro il 31/03/2026, data di conclusione del Progetto stesso;

La prestazione, relativa al secondo contratto, avrà durata di 7 mesi a far data dalla stipula del contratto e, in ogni caso, le attività dovranno concludersi entro il 31/03/2026, data di conclusione del Progetto stesso.

Art. 4 - CORRISPETTIVO

A fronte della prestazione resa, l’Ateneo corrisponderà all’assuntore del primo incarico un corrispettivo di € 19.200,00 (diciannovemiladuecento/00) e per il secondo incarico un corrispettivo di € 16.800,00 (sedicimilaottocento/00), al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell’assuntore medesimo e degli eventuali oneri dell’ente.;

La liquidazione del corrispettivo avverrà previa attestazione della regolarità della prestazione resa da parte del referente delle attività oggetto dell’incarico e previa presentazione da parte del prestatore d’opera di idonea documentazione corrispondente alla propria posizione professionale e fiscale.

Il compenso si intende comprensivo delle spese di qualsiasi natura che il prestatore dovesse sostenere per l’espletamento dell’incarico.

Art. 5 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Il requisito di ammissione alla presente valutazione, che deve essere posseduto alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, è il seguente:

Possesso di Laurea magistrale/laurea a ciclo unico o equivalente titolo di studio secondo diverso ordinamento, in una delle seguenti classi:

-  LM 14 (Filologia moderna)
-  LM 92 (Teorie della comunicazione)
-  LM 52 (Relazioni Internazionali)
-  LM 81 (Scienze per la cooperazione allo sviluppo)
-  LM 56 (Scienze dell’economia)
-  LM 77 (Scienze economico-aziendale)
-  LM 76 (Scienze economiche per l’ambiente e la cultura)
-  LM 16 (Finanza)

Art. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la valutazione dei titoli, la Commissione dispone di un punteggio complessivo pari a 50 punti così ripartito:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU
TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007

Valutazione dei titoli	Max punti: 50
Titoli accademici 3 punti per voto di laurea a ciclo unico/magistrale di 110 e 110 e lode; 2 punti per voto di laurea a ciclo unico/magistrale da 100 a 109 5 punti per possesso di titoli di studio superiori (Master, Scuola di Specializzazione, Dottorato di Ricerca) in settori disciplinari affini (max 15 punti) 5 punti per competenza lingua inglese (non madrelingua) di livello C2 3 punti per competenza lingua inglese (non madrelingua) di livello C1 5 punti per competenza seconda lingua di livello C2 3 punti per competenza seconda lingua di livello C1	Max 25 punti
Eventuali esperienze professionali attinenti all’attività da svolgere: 2 punti al mese fino a un massimo di 25 punti	Max 25 punti
1) esperienza nella gestione dei flussi di mobilità internazionale incoming e outgoing nell’ambito del programma ERASMUS + e della mobilità extraeuropea; 2) esperienza nell’organizzazione di percorsi di orientamento in favore degli studenti al fine di stimolare la partecipazione ai programmi di mobilità internazionale; 3) esperienza nella progettazione europea e internazionale 4) esperienza nella pianificazione e organizzazione di attività di promozione, reclutamento e networking	

Per la valutazione del colloquio, la Commissione dispone di un punteggio complessivo massimo ottenibile di 50 punti così ripartito:

Valutazione del colloquio	Max punti: 50
Pertinenza e completezza in relazione ai contenuti esposti	Max 20
Capacità argomentativa	Max 15
Chiarezza espositiva	Max 15

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottointervento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU
TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

Art. 7 – TERMINI E PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, indirizzata al Direttore Generale dell’Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 Perugia, dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre il giorno **25 luglio 2025 alle ore 12:00**.

La domanda dovrà essere presentata nei seguenti modi:

- a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro la suddetta data;
- b) direttamente all’Ufficio Protocollo dell’Università, sito in Palazzo Gallenga, Piazza Fortebraccio 4, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- c) tramite invio telematico all’indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente (PEC), i file allegati al messaggio di posta elettronica dovranno essere in formato PDF;

Nell’oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura:
“Selezione per incarico si lavoro autonomo per Project Manager per le attività di comunicazione e disseminazione del Progetto TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”.

La domanda trasmessa in forma telematica dovrà essere firmata e compilata come da allegato A previsto per la domanda in formato cartaceo ed essere corredata dai relativi allegati.

Ai fini del rispetto del termine perentorio fissato per l’arrivo presso l’Università per Stranieri di Perugia della domanda di partecipazione, la data di acquisizione delle istanze da parte dell’Università è comprovata:

- 1) nel caso di spedizione con raccomandata AR dal timbro di arrivo dell’Ufficio Protocollo dell’Università per Stranieri di Perugia apposto nell’avviso di ricevimento;
- 2) nel caso della presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta rilasciata dall’Ufficio
- 3) Protocollo dell’Università per Stranieri all’atto della consegna;
- 4) nel caso di invio telematico: dalla data indicata nella ricevuta di accettazione.

Il corretto recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

La domanda di partecipazione, redatta in conformità e preferibilmente secondo l’apposita modulistica denominata (Allegato A), deve contenere le seguenti dichiarazioni, rese ai sensi degli articoli 46, 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottointervento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007

nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del ridetto D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- indirizzo e-mail;
- cittadinanza di appartenenza;
- di godere dei diritti civili e politici;
- eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura;
- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 5 (Requisiti di Ammissione) prescritti dall'avviso di selezione, specificando: la denominazione del titolo, la data del rilascio, il punteggio ottenuto se previsto e l'Istituto che lo ha rilasciato;
- insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- l'indirizzo di posta al quale trasmettere tutte le comunicazioni inerenti alla presente selezione e le eventuali comunicazioni contrattuali, impegnandosi a segnalare successive variazioni dello stesso.

Alla domanda dovrà, altresì, essere allegato il curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato con copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità e il Nulla Osta, qualora titolare di un contratto di tipo subordinato presso altra pubblica amministrazione, pena l'esclusione dalla selezione di cui trattasi.

Nella domanda dovranno essere altresì dichiarati, a pena di esclusione, il possesso dei titoli nonché quant'altro si ritenga utile in riferimento ai requisiti indicati al precedente art. 6 (Allegato B).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ai relativi controlli sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese dal candidato.

Art. 9 SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE

La selezione sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata, composta di tre membri, di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione procederà preliminarmente al controllo della regolarità delle domande pervenute, alla valutazione dei titoli e alla successiva pubblicazione, sul sito web dell'Università al seguente link: [Concorsi e selezioni varie | Università per Stranieri di Perugia \(unistrapg.it\)](https://www.unistrapg.it), dell'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con i rispettivi punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli e il giorno e luogo del colloquio.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sottointervento T4 “Iniziativa Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007

La pubblicazione on-line assolve a tutti gli effetti ogni obbligo di convocazione ufficiale per il colloquio.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

L’eventuale comunicazione di spostamento della data o del luogo del colloquio sarà reso pubblico sul sito web di Ateneo, pertanto, i candidati sono invitati a consultare il seguente link: Concorsi e selezioni varie | Università per Stranieri di Perugia (unistrapg.it) nei giorni precedenti la data del colloquio.

I risultati della selezione saranno resi noti a conclusione della procedura selettiva, dopo l’approvazione degli atti da parte del Direttore Generale, mediante inserimento della graduatoria di merito nel sito web di Ateneo, al seguente link: Concorsi e selezioni varie | Università per Stranieri di Perugia (unistrapg.it)

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane di età.

Art. 10 TRATTAMENTO DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti saranno trattati dall’Università per le finalità istituzionali e per assolvere agli obblighi di legge, anche su supporto informatico, nel rispetto dei diritti che l’art.7 del decreto medesimo riconosce in capo all’interessato, nonché nel rispetto delle disposizioni del GDPR n. 2016/679.

Il contatto del Titolare è: rettore@unistrapg.it , PEC protocollo@pec.unistrapg.it

Il contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell’Università per Stranieri di Perugia è rpd@unistrapg.it tel. 075 5746722.

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Simonetta Farinelli, tel. 075-5746243.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Luigi Botteghi

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, Sotto-investimento T4 “Iniziative Transnazionali in materia di istruzione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU
TRANSIT.2024 - “PNRR - Transnational Italian in Higher Education”, CUP Progetto: 63C24001340007*

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità. Il documento originale con firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.