



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

LA RETTRICE

- Visto lo Statuto emanato con D.R. n. 80 del 13.04.2012, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n. 106 dell'08.05.2012 nel testo vigente;
- Visto il Codice Etico, emanato con D.R. n. 212 del 26.07.2011;
- Vista la Legge 240/2010, in particolare l'art. 23;
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010, emanato con D.R. n. 177 del 16.06.2011 nel testo vigente;
- Visto l'Avviso pubblico del MIUR prot. n. 5648 del 28 dicembre 2018 per la presentazione di proposte finalizzate alla realizzazione di Corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale (ex art. 6 comma 2 lettera c -L. 341/90) in Mediatore Europeo per l'Intercultura, nell'ambito del sopra richiamato progetto FAMI del MIUR n. 1366 "MICSE- Mediatore per l'Intercultura e la Coesione Sociale in Europa";
- Considerato che l'obiettivo del suddetto Avviso è quello di superare la frammentazione delle esperienze esistenti nell'ambito della formazione professionale per la mediazione interculturale, al fine di costruire un percorso formativo nazionale, di livello universitario, con una validazione unica delle competenze principali della nuova figura di mediatore interculturale e delle competenze specifiche su azioni di coesione sociale, a dimensione europea;
- Vista la proposta progettuale presentata dall'Università per Stranieri di Perugia a valere sul suddetto Avviso per la realizzazione di un Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in Mediatore Europeo per l'Intercultura;
- Preso atto del Decreto prot. n. 255 dell'8 marzo 2019 emanato dalla Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione e la Partecipazione del MIUR che ammette a finanziamento il sopradetto progetto approvando un contributo pari a euro 53.000,00 per la realizzazione del suddetto Corso;
- Vista la deliberazione del Senato Accademico n. 67/2019 e la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 79/2019, con le quali è approvato il "Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in "Mediatore Europeo per l'Intercultura"", il relativo budget a seguito del finanziamento da parte del MIUR per la realizzazione del Corso de quo per un importo complessivo di Euro 53.000,00 ed è stato individuato il responsabile scientifico del progetto;
- Visto il D.R. n. 214 del 30.07.2020 con cui, tra l'altro, è autorizzata l'indizione di una procedura selettiva per il reclutamento di due tutor con il compito di affiancare gli studenti nella scelta delle strutture in cui effettuare il tirocinio e di supportare gli studenti e i docenti in aula, per favorire il migliore svolgimento delle attività didattiche, anche on line;
- Vista la scheda propedeutica all'elaborazione del relativo avviso di selezione, sottoscritta dal Segretario di Dipartimento e pervenuta via e-mail in data 11.09.2020;
- Visto il budget di progetto "Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in mediatore europeo per l'intercultura (progetto fami 1366/MICSE) A.A. 2019/2020" codice progetto "MEDIATORE2019" sulla voce COAN A.C.11.04.01 "Spese per altri progetti su contributi finalizzati" - UA.ATE. DSUS. - del Bilancio Unico di Ateneo 2020, che prevede per la copertura di ciascuno degli incarichi di tutor un costo pari a euro 6.000,00, comprensivo degli oneri a carico dell'Ente e del percipiente;

DECRETA

di emanare il seguente bando di selezione pubblica - per titoli - per merito comparativo per il reperimento di n. 2 Tutor da impiegare nell'ambito del "Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in mediatore europeo per l'intercultura (progetto fami



1366/MICSE) A.A. 2019/2020” attraverso il conferimento di incarichi di didattica integrativa, ai sensi del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa ai sensi della Legge 240/2010 vigente presso l’Ateneo.

La graduatoria di idonei avrà validità per l’edizione 2019/2020 e potrà essere rinnovata di anno in anno, sulla base delle esigenze e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, per massimo due anni accademici.

Art. 1 OGGETTO DELL’INCARICO

Il tutor fornirà il supporto didattico integrativo agli studenti nei confronti di tutti gli insegnamenti che compongono il programma del Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale in mediatore europeo per l’intercultura (progetto fami 1366/MICSE), comprese le attività accessorie di affiancamento ed esercitazioni e nei progetti di recupero individuali e di gruppo. Tra i compiti del tutor:

- ricevimento degli studenti, consulenza, orientamento, assistenza, anche on-line;
- supporto nella scelta delle strutture in cui effettuare il tirocinio;
- supporto per le esercitazioni extra-curricolari programmate dai docenti del corso.

Il Corso, che si svolgerà indicativamente dal 2 novembre 2020 al 30 giugno 2021, si svilupperà sulle seguenti tematiche:

Discipline giuridiche: Le istituzioni italiane ed europee; le organizzazioni internazionali e la gestione dei fenomeni migratori; la tutela delle minoranze nei paesi europei; la cooperazione internazionale; mediazione e gestione dei conflitti in ambito internazionale. L’evoluzione della normativa italiana in materia d’immigrazione dalla Legge Martelli (1990) a oggi; la normativa sulla cittadinanza e l’asilo politico in Italia; politiche e diritto dell’immigrazione nei paesi europei; i canali legali d’ingresso in Italia e in Europa.

Discipline linguistiche: Lineamenti di sociolinguistica; la mediazione interculturale nelle scuole.

La normativa riguardante l’apprendimento dell’Italiano e la certificazione linguistica; la mediazione linguistica.

Discipline Sociologiche: La mediazione interculturale per i rifugiati e richiedenti asilo; Coesione sociale e integrazione; Sviluppo sociale della famiglia e questioni di genere; le dimensioni etiche nella relazione di aiuto; il processo di aiuto.

Società italiana e immigrazione; idee di cittadinanza e teorie d’integrazione; mass media, social media e questioni dell’immigrazione e dell’integrazione; lo spazio urbano come luogo d’integrazione.

Discipline storiche, geografiche e antropologiche: Storia d’Italia in età contemporanea; Storie e problemi delle migrazioni internazionali; L’Italia da paese di emigranti a terra di immigrazione; Globalizzazione e società plurali.

Culture e civiltà delle popolazioni; la metodologia del dialogo nella dimensione interculturale; la mediazione interculturale nella società plurale.

Discipline psicologiche: La relazione d’aiuto; psicologia dello sviluppo e dell’educazione; il sostegno psicologico in situazioni limite.

La condizione minima per l’attivazione del Corso in parola, conformemente a quanto prescritto dal MUR, consiste nell’iscrizione di almeno 60 cittadini non comunitari senza limiti di età e provenienza geografica.

Art. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE



Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea ordinamento ante D.M. 270/2004 o laurea specialistica o laurea magistrale coerenti con le tematiche indicate al precedente art. 1.
- Conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo, mediante la produzione di opportuna documentazione.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Art. 3

DURATA E COMPENSO DEGLI INCARICHI

La durata dell'incarico è di circa 8 mesi, indicativamente dal 2 novembre 2020 al 30 giugno 2021.

Il compenso per ciascun incarico, onnicomprensivo forfetario è € 6.000,00 Euro al lordo di ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali e comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione (come da piano finanziario del progetto).

Art. 4

TITOLI VALUTABILI

La valutazione comparativa è effettuata da una Commissione appositamente nominata con decreto rettorale, costituita da almeno tre membri scelti tra professori di ruolo di prima e seconda fascia e ricercatori di ruolo.

La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 60/60 punti per la valutazione dei titoli, ripartiti come di seguito specificato:

- votazione del titolo di Laurea: fino ad un massimo di 10 punti;
- Attività di tutorato in iniziative didattico-formative/scientifiche: fino ad un massimo di 10 punti;
- Titoli accademici (Diploma di dottorato di ricerca, Assegno di ricerca, Master): fino ad un massimo di 15 punti;
- Esperienza maturata nell'organizzazione di eventi scientifici o altre esperienze professionali attinenti alle tematiche del corso citato nell'oggetto dell'incarico: fino ad un massimo di 15 punti;
- Pubblicazioni pertinenti alle tematiche sopra menzionate: fino ad un massimo di 5 punti;
- Livello inglese superiore al B1: fino ad un massimo di 5 punti.

L'Abilitazione Scientifica Nazionale ai sensi dell'art. 16 della L. 240/2010 costituisce, a parità di valutazione, titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dell'incarico.

Art. 5

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta in carta semplice e secondo il modello allegato (Allegato A), firmata dal candidato a pena di esclusione, dovrà contenere il codice identificativo della selezione cui si riferisce e dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore di questa Università e **pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 21 ottobre 2020 a pena di esclusione. Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il termine indicato.**

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere presentata esclusivamente in uno dei seguenti modi:



Università per Stranieri di Perugia

- Mediante consegna a mano: la presentazione diretta delle domande potrà essere effettuata presso l'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri di Perugia, situato al piano terra di Palazzo Gallenga, sede istituzionale, Piazza Fortebraccio n. 4, 06123 Perugia, nel seguente orario: dal lunedì al venerdì: dalle 10.00 alle 13.00, e il giovedì dalle 15.00 alle 17.00. In conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 la consegna diretta è permessa esclusivamente su appuntamento da concordare con congruo anticipo attraverso l'indirizzo e-mail protocollo@unistrapg.it, onde evitare che si verifichino assembramenti soprattutto in concomitanza con la data di scadenza dei termini per presentare la candidatura. All'atto della consegna il funzionario ricevente dell'ufficio apporrà timbro e data sulla domanda; nel giorno di scadenza del bando verrà apposta anche l'indicazione dell'orario.
- Invio per posta o corriere: al seguente indirizzo: Alla Magnifica Retttrice dell'Università per Stranieri di Perugia, Piazza Fortebraccio, 4 - 06123 PERUGIA. **In tal caso farà fede la data di ricevimento della domanda e non di spedizione.**
- Invio per Posta Elettronica Certificata (PEC): all'indirizzo di posta elettronica certificata del destinatario (PEC) protocollo@pec.unistrapg.it esclusivamente da posta elettronica certificata del mittente (PEC), a pena di esclusione. La domanda dovrà essere compilata come da allegato modello "A" previsto per la domanda in formato cartaceo ed essere corredata dai relativi allegati, debitamente sottoscritti ed inviati con la copia di un documento valido di identità, in formato PDF. Il candidato che trasmetterà la domanda tramite PEC non sarà tenuto ad effettuare il successivo inoltro della domanda cartacea. Nell'oggetto della trasmissione telematica dovrà riportarsi la dicitura: "MEDIATORE2019-TUTOR".
Si precisa che la posta elettronica certificata dell'Ateneo non consente la ricezione di allegati che, tutti insieme, abbiano una dimensione pari o superiore a 80 megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere una prima e-mail precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail. La prima e-mail e le eventuali successive devono essere inviate entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

L'articolo 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) disciplina la validità delle istanze e delle dichiarazioni presentate alle pubbliche amministrazioni per via telematica.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11.02.2005 n. 68.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, da eventuali disguidi postali o comunque da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore e nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Alla domanda, sia essa prodotta in formato cartaceo che telematico, devono essere allegati:

- curriculum vitae et studiorum utilizzando l'allegato "B" con particolare riferimento ai titoli professionali, scientifici ed accademici;
- copia dei titoli necessari all'ammissione, siano essi titoli di studio che titoli formativi/professionali. Per ciascun titolo di studio è necessario, pena la non ammissione, specificare con chiarezza e precisione: la tipologia, l'Università/Ente



Università per Stranieri di Perugia

che l'ha rilasciato, la data e **la votazione finale conseguita**. Ai fini di una corretta valutazione dei titoli formativi/professionali presentati è necessario che anch'essi contengano tutti gli elementi idonei ad individuare le modalità e i tempi dell'attività espletata.

- la dichiarazione di equivalenza ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 nell'ipotesi in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero;
- copia di ulteriori titoli professionali, scientifici ed accademici purché pertinenti al profilo da ricoprire;
- copia delle pubblicazioni. Saranno prese in considerazione le pubblicazioni in relazione alla loro pertinenza al profilo da ricoprire;
- per i soggetti esterni all'Università, se dipendenti pubblici, autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 o copia della richiesta di nulla osta alla propria amministrazione di appartenenza (ad esclusione dei dipendenti con rapporto di lavoro a tempo parziale e con prestazione lavorativa non superiore al 50% di quella a tempo pieno);
- copia del documento d'identità in corso di validità.

Le pubblicazioni scientifiche potranno essere presentate attraverso una delle seguenti modalità:

- in originale o in fotocopia, purché corredate, in quest'ultimo caso, da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'allegato "B", con il quale, ai sensi dall'art. 47 del D.P.R.445/2000, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo, alla data di pubblicazione ed al numero dell'opera da cui viene ricavato.
- in formato digitale (formato PDF), trascritte su CD-R (Write Once Read Many). Anche in questo caso dovrà predisporre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, compilata secondo lo schema dell'allegato "B", con il quale, ai sensi dall'art. 47 del D.P.R.445/2000, si attesti la conformità all'originale di quanto presentato, e si forniscano le indicazioni relative all'autore, al titolo dell'opera, al luogo, alla data di pubblicazione ed eventualmente al numero dell'opera da cui viene ricavato.
- in modalità telematica (formato PDF) a mezzo posta elettronica certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo: protocollo@pec.unistrapg.it. Le e-mail inviate da indirizzi di posta elettronica non certificati non verranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla procedura. La e-mail di trasmissione dovrà riportare in oggetto: "Pubblicazioni: MEDIATORE2019-TUTOR".

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Si richiama l'attenzione sulla disposizione di cui all'art.15 della legge n.183 del 12 novembre 2011 che prevede, tra l'altro, che dal 01.01.2012 nei rapporti con la pubblica amministrazione, la produzione di certificati è sempre sostituita dalla presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Nel caso in cui il candidato intenda utilizzare il modello C "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) e DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Artt.19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)" allegato al presente bando o avvalersi di altra dichiarazione ai sensi della medesima norma, è tenuto ad allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità. In mancanza, non potrà essere valutato quanto autodichiarato.

Art. 6 INCOMPATIBILITÀ E AUTORIZZAZIONI

L'incarico non può essere conferito:

1. a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con la Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio d'Amministrazione o con un Professore afferente alla struttura che attribuisce il contratto (Dipartimento di Scienze Umane e Sociali)
2. agli iscritti ai corsi di cui all'art. 1 della legge 30.11.1989, n. 398;
3. a studenti attivi presso la struttura didattica di riferimento.

Qualora l'incaricato sia dipendente di Amministrazioni Pubbliche di cui al D.Lgs. 165/2001, il contratto può essere stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia.

Fermo restando l'integrale assolvimento dei propri compiti, i titolari di contratto possono svolgere altri incarichi, purché non comportino un conflitto di interessi con l'attività didattica svolta e non arrechino, comunque, pregiudizio alcuno all'Ateneo.

Art. 7 PUBBLICITÀ E PRIVACY

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Ateneo e nel sito web ai seguenti indirizzi internet:

<https://www.unistrapg.it/node/439>

<https://www.unistrapg.it/conoscere-lateneo/amministrazione-e-organizzazione/bandi-di-concorso/varie>

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università per Stranieri di Perugia, titolari dei dati, sulla base delle normative e regolamenti citati in premessa e all'art. 1 del bando, per le finalità di gestione della presente procedura di valutazione comparativa. Saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati personali sono raccolti e trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e l'aggiornamento e, nei casi previsti dalla legge e in mancanza di interessi legittimi prevalenti dell'Università per Stranieri di Perugia, il diritto di chiederne la cancellazione e la limitazione del trattamento.



Università
per Stranieri
di Perugia

Le richieste per l'esercizio dei diritti sopraelencati devono essere indirizzate al Titolare del trattamento e/o al Responsabile della protezione dati.

I dati di contatto sono i seguenti:

- Titolare del trattamento: e-mail rettore@unistrapg.it o PEC protocollo@pec.unistrapg.it;
- Responsabile della protezione dati: e-mail rpd@unistrapg.it.

L'informativa sul trattamento dei dati personali dei candidati a procedure di reclutamento del personale docente è consultabile sul sito web dell'Università per Stranieri al link: <https://www.unistrapg.it/sites/default/files/docs/documentazione/privacy/informativa-reclutamento-docenti.pdf>.

Il procedimento oggetto del presente bando sarà soggetto alle disposizioni contenute nella legge n. 190 del 6.11.2012 contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"; al Piano Triennale di prevenzione della corruzione di Ateneo 2020/2022, ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dell'università.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo dell'Ateneo e nel sito web al seguente indirizzo internet:

<https://www.unistrapg.it/conoscere-lateneo/amministrazione-e-organizzazione/bandi-di-concorso/varie>.

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Francesca Massa, Responsabile del Servizio Personale Docente, Piazza Fortebraccio 4, 06123 Perugia, telefono 075 5746-276-231-247 e-mail personale.docente@unistrapg.it.

LA RETTRICE
Prof.ssa Giuliana Grego Bolli

ALLEGATI:

Allegato A - Fac-simile di domanda

Allegato B - Fac-simile Curriculum Vitae et studiorum

Allegato C - Dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell'atto di notorietà